

Samverkansavtal gällande kostnadsfördelning mellan Region Värmland och Värmlands kommuner – förbrukningsartiklar/förbrukningshjälpmedel

Gäller för: Hälso- och sjukvård

Giltighet: 2025-06-01 – 2026-06-01



Innehållsförteckning

Innehållsförteckning.....	2
Bakgrund.....	3
Inledning.....	3
Syfte.....	3
Avtalsparter	3
Ansvar	4
Avtalstid.....	4
Omförhandling/info	4
Kommunikation	4
Kontaktpersoner.....	4
Faktureringsrutiner	4
Region Värmlands ansvar	5
Produktgrupper	5
Sjukvårdsmaterial.....	6
Apoteksvaror	7
Upprättande av avtal.....	8

Bakgrund

En arbetsgrupp utsedd av beredningsgruppen inom ramen för Nya Perspektiv inom Region Värmland bestående av representanter från Region Värmland och kommunerna har under 2024 utarbetat samverkansavtalet. Referensgrupper samt referenspersoner har inkluderats, och synpunkter har inhämtats från berörda aktörer.

I samband med upprättande av avtalet år 2024, tillsattes en partsgemensam referensgrupp bestående av representanter i ledningsposition från huvudmännen samt regions och kommunjurist som tillsammans hade en genomgång av ansvarsfördelningen enligt HSL (2017:30). Partsgemensamma referensgruppen har bearbetat förekommande termer och begrepp med målet att enas om begreppens innebörd.

Inledning

Avtalet avser förbrukningsartiklar och förbrukningshjälpmedel, vilket inkluderar allt som behövs för att vårda en patient. Vissa av artiklarna kan förskrivas av behörig profession. Avtalet inkluderar inte medicintekniska produkter, som krävs för att diagnostisera patienten.

Syfte

Att tydliggöra kostnadsfördelningen mellan huvudmännen. Utgångspunkten för avtalet är att det ska vara användarvänligt och effektivt utan utrymme för oklarheter och med målet att uppnå det bästa för vår gemensamma patient.

Avtalsparter

Avtalsparter är Region Värmland Organisationsnummer: 232100–0156, nedan kallad regionen och kommunerna i Värmland.

- Arvika kommun
Organisationsnummer: 212000–1892
- Eda kommun
Organisationsnummer: 212000–1769
- Filipstads kommun
Organisationsnummer: 212000–1876
- Forshaga kommun
Organisationsnummer: 212000–1819
- Grums kommun
Organisationsnummer: 212000–1827
- Hagfors kommun
Organisationsnummer: 212000–1884
- Hammarö kommun
Organisationsnummer: 212000–1793
- Karlstads kommun
Organisationsnummer: 212000–1850
- Kils kommun
Organisationsnummer: 212000–1751
- Kristinehamns kommun
Organisationsnummer: 212000–1868
- Munkfors kommun
Organisationsnummer: 212000–1801
- Säffle kommun
Organisationsnummer: 212000–1900

- Sunne kommun
Organisationsnummer: 212000–1843
- Storfors kommun
Organisationsnummer: 212000–1785
- Torsby kommun
Organisationsnummer: 212000–1777
- Årjängs kommun
Organisationsnummer: 212000–1835

Mellan Region Värmland och kommunerna, har följande avtal träffats. Avtalet avser samverkan och fördelning av kostnadsansvar mellan huvudmännen. Regionen och kommunernas interna ansvarsfördelning regleras inte.

Avtalet undertecknas av företrädare för Värmlands kommuner samt Region Värmlands hälso- och sjukvårdsdirektör. Kontaktpersonerna för avtalet ansvarar för årlig revidering samt att underskrift sker.

Ansvar

Huvudmännens ansvar regleras i Hälso- och sjukvårdslagen (2017:30).

Avtalstid

20250601 – 20260601

Omförhandling/info

Om det under avtalstiden sker väsentliga ändringar av de förutsättningar som avtalet baseras på kan part begära förhandling om ändring av avtalet.

Omförhandlingen ska skriftligen begäras hos övriga parter så snart orsak föreligger.

Parterna förbinder sig att fortlöpande informera varandra och samråda i frågor av betydelse för patienterna i den verksamhet avtalet omfattar.

Representant för parterna förväntas vid behov delta i aktuella fora som berör avtalets innehåll.

Ändringar eller tillägg i avtalet ska vara skriftliga och undertecknade av samtliga parter för att äga giltighet. Ändringar och justeringar avseende specifika produkter görs enligt upphandlade produkters avtal.

Årliga revideringen baseras på inkomna synpunkter från huvudmännens verksamheter. Förslag på reviderat avtal skickas från kontaktpersonerna till båda huvudmännen för synpunkter. En förutsättning för revidering är att huvudmännen är eniga i frågan som hanteras i samverkande dialog.

Kommunikation

Parterna ansvarar för att upprätta en kommunikationsplan för att göra avtalet känt i den egna verksamheten.

Kontaktpersoner

Kommun: Medicinskt Ansvarig Sjuksköterska kontaktas via respektive kommuns växel.

Region Värmland: Utvecklingsledare Samverkan. Telefon: 010-831 42 09

Faktureringsrutiner

Beställningar faktureras enligt avtal.

Kommunala hälso- och sjukvårdens ansvar

Kommunen ansvarar för kostnad och beställning av produkter till patienter i:

- Särskilda boendeformer för äldre personer (inklusive korttidsplats), om personen är inskriven i den kommunala hälso- och sjukvården.
- Bostad med särskild service för personer med funktionsnedsättning (LSS), om personen är inskriven i den kommunala hälso- och sjukvården.

Det kommunala hälso- och sjukvårdsansvaret kan inkludera personer över 7 år (2017:30) och även utföras i ordinärt boende

Kommunal hälso- och sjukvård i ordinärt boende kan vara tillfälliga enkla avgränsade vårdåtgärder eller mer omfattande och innebär att insatsen är sammanhängande över tid, d.v.s. från tre veckor och uppåt. Sjukvårdsbesöken ska vara regelbundna, d.v.s. personliga alternativt digitala möten mellan patient och hälso- och sjukvårdspersonal en eller flera gånger i veckan.

Inskrivning i kommunal hälso- och sjukvård kan presenteras med specifik symbol i Cosmic.

Vid oklarheter kring inskrivning i kommunal hälso- och sjukvård kan, med patientens samtycke, kontakt tas med aktuell kommun via funktionsbrevlåda i Cosmic Messenger.

Region Värmlands ansvar

Region Värmland ansvarar för alla grupper som inte berörs av boendeformer enligt ovan.

Ansvaret innefattar:

- Personer i ordinärt boende, med eller utan biståndsbedömda insatser (SoL) i form av hemtjänst.
- Personer i ordinärt boende som inte är inskrivna i den kommunala hälso- och sjukvården.
- Patient i ordinärt boende som är inskrivna i den kommunala hälso- och sjukvården men där regionen har bedömt egenvård för aktuell åtgärd.
- Korttidsvistelse/korttidstillsyn enligt LSS eller för barn och unga i hem för vård och boende enligt SoL.

Ansvarat inkluderar ordination, förskrivning, uppföljning samt kostnad.

Produktgrupper

Om inget annat anges under produktgruppen, betalar beställande verksamhet för förbrukningsartikeln/förbrukningshjälpmedlet.

Provtagningsmaterial

Regionen ansvarar för kostnaderna för provtagningsmaterial (provtagningsmaterial och remisser) för ordinerade prover. Laboratorierna tillhandahåller material till blod och urinprovtagning samt provtagningsetiketter*. Provtagningsmaterial till odlingar lämnas ut via vårdcentral.

Varje huvudman ansvarar för förbrukningsartiklar i samband med provtagning.

*De kommuner som har egen etikettskrivare beställer och bekostar etiketter till dessa.

Diabeteshjälpmedel

Det är förskrivaren som förskriver och väljer hjälpmedel i samråd med patienten. Regionen ansvarar för att tillhandahålla personligt förskrivna diabeteshjälpmedel.

Distriktssköterska inom kommunal hälso- och sjukvård med kompetens inom diabetes, kan förnya ordination på diabeteshjälpmedel till patienter inom kommunal hälso- och sjukvård.

Tillbehör till icke patientbundna blodsockermätare beställs och bekostas av kommunen.

Blodsockermätare beställs kostnadsfritt direkt från produktleverantörerna. Varje kommun väljer och beställer själva mätare som ska användas av hälso- och sjukvårdspersonal.

Sensorer för blodsockerkontroller beställs och bekostas av behandlande verksamhet i regionen.

Leverans till kommunens hälso- och sjukvård sker via samverkande dialog.

Förband och kompression

Region Värmland och Värmlands kommuner har samma avtal gällande material som används vid sårbehandling/omläggning:

- lindor
- fixeringsmaterial
- förband
- häftor
- kompresser
- plåster
- stöd och kompression
- tork
- tubförband

Vid ordination av produkter utanför avtal måste ordinator kontaktas för att säkerställa att denna ska användas eller om den kan bytas ut mot likvärdig produkt som finns på avtal.

Ordinator bekostar produkter utanför avtal.

Produkter för undertrycksbehandling beställs och betalas av ordinerande klinik inom regionen.

Sjukvårdsmaterial

Om inget annat anges betalar beställaren för produkten.

Infusion och injektion

- förfyllda natriumkloridsprutor
- sprutor och kanyler (infusion/injektion)
- förlängningsslangar till infusion
- infusions/injektionstillbehör
- omlägningsmaterial till perifer samt central venkateter

Medicinsk utrustning

- sug och tillhörande förbrukningsartiklar för vuxna.
- sug och tillhörande förbrukningsartiklar för barn upp till 18 år, beställs och betalas av regionen.

Anestesi/respiration

- syrgas i olika beredningsformer ordinerar och förskrivs på recept av behandlande läkare.
- syrgaskoncentrator tillhandahålls i samråd med ordinerande verksamhet i regionen.
- patientbunden saturationsmätare, ryggsäck, informationsmaterial samt skylt beställs och betalas av regionen.
- syrgasgrimma samt slang beställs och betalas av kommunen.
- trakealkanyl beställs och betalas av regionen.
- övriga tillbehör till trakealkanyl beställs och betalas av kommunen.
- patientbunden inhalationsutrustning beställs och betalas av regionen.
- ventilator och hostmaskin är kopplade till egenvårdsbedömningar och ombesörjes av regionen.

Dränage

Dränage-set till PleurX samt tillbehör hanteras i samverkande dialog mellan behandlande verksamhet i regionen och kommunen, där regionens behandlingsansvariga verksamhet har kostnadsansvaret.

Urinvägar

- Tillbehör så som trevägskran och förbindelseslang till nefrostomi beställs och betalas av regionen. Leverans görs upp i samverkan mellan huvudmännen. Omläggingsmaterial och uribag beställs och bekostas av kommunen.
- Kvarsittande och intermittent urinvägskateter, tillbehör samt spolvätskor förskrivs till enskild patient eller beställs enligt ansvarig verksamhets separata avtal.
- Uro-Tainer bekostas av kateterbehandlande verksamhet i regionen. Produkterna beställs av kateterbehandlande verksamhet och distribueras till kommunal hälso- och sjukvård i samverkande dialog.
- Infektionsförebyggande urinkateter beställs och betalas av kateterbehandlande verksamhet i regionen. Distribution enligt ovan.

Stomiprodukter

I princip all förskrivning av stomiprodukter sköts via stomimottagningarna i Värmland. Kommunerna kontaktar via funktionsbrevlåda eller telefon.

Inkontinenshjälpmedel

Förskrivs och beställs enligt gällande riktlinjer inom området.

Apoteksvaror

Beställningar till apotek av salvor, vätskor, lösningar och blodstillande vadd som inte är patientbunden förskrivning bekostas av respektive huvudmans.

Upprättande av avtal

Avtal upprättas i sjutton (17) exemplar varav parterna erhåller var sitt.

För Region Värmland

Datum: 29/05/25 2025

Lars Christensen

Lars Christensen (May 29, 2025 07:56 GMT+2)

Lars Christensen

Hälso- och sjukvårdsdirektör

För Arvika kommun

Datum: 11/06/25 2025

Cecilia Fenelius

Cecilia Fenelius (Jun 11, 2025 08:00 GMT+2)

Cecilia Fenelius

Verksamhetschef

För Eda kommun

Datum: 04/06/25 2025

Louise Karlsson

Louise Karlsson (Jun 4, 2025 15:34 GMT+2)

Louise Karlsson

Verksamhetschef

För Filipstads kommun

Datum: 05/06/25 2025

Åsa Andersson

Åsa Andersson (Jun 5, 2025 15:14 GMT+2)

Åsa Andersson

Förvaltningschef

För Forshaga kommun

Datum: 02/07/25 2025

Sara Josefsson

Sara Josefsson

Förvaltningschef

För Grums kommun

Datum: 16/06/25 2025

Maria Jörnmyr

Maria Jörnmyr (Jun 16, 2025 10:47 GMT+2)

Maria Jörnmyr

Socialchef

För Hagfors kommun

Datum: 04/06/25 2025

Maria Persson

Maria Persson (Jun 4, 2025 14:19 GMT+2)

Maria Persson

Socialchef

För Hammarö kommun

Datum: 17/06/25 2025

Ulrika Vitalis

Ulrika Vitalis (Jun 17, 2025 10:13 GMT+2)

Ulrika Vitalis

Socialchef

För Karlstad kommun

Datum: 30/05/25 2025

Liridona RamaLiridona Rama (May 30, 2025 09:53 GMT+2)

Liridona Rama

Vård- och omsorgsdirektör

För Kils kommun

Datum: 30/05/25 2025

Anna NordlingAnna Nordling (May 30, 2025 07:46 GMT+2)

Anna Nordling

Sektorchef Äldre

För Kristinehamns kommun

Datum: 09/06/25 2025

Maria MalmstenMaria Malmsten (Jun 9, 2025 10:56 GMT+2)

Maria Malmsten

Förvaltningschef

För Munkfors kommun

Datum: 04/06/25 2025

Gunnar AlphovGunnar Alphov (Jun 4, 2025 13:50 GMT+2)

Gunnar Alphov

Verksamhetschef

För Storfors kommun

Datum: 30/05/25 2025

Johan RosqvistJohan Rosqvist (May 30, 2025 09:39 GMT+2)

Anneli Maaranen

Socialchef

För Sunne kommun

Datum: 28/05/25 2025

Niklas JensenNiklas Jensen (May 28, 2025 14:13 GMT+2)

Niklas Jensen

Socialchef

För Säfle kommun

Datum: 02/06/25 2025

Agneta Andersson PetterssonAgneta Andersson Pettersson (Jun 2, 2025 09:11 GMT+2)

Agneta Andersson Pettersson

Socialchef

För Torsby kommun

Datum: 28/05/25 2025

Lukas Löfstrand

Lukas Löfstrand

Socialchef

För Ärjängs kommun

Datum 17/06/25 2025

Malin EklundMalin Eklund (Jun 17, 2025 21:07 GMT+2)

Malin Eklund

Verksamhetschef

Samverkansavtal gällande kostnadsfördelning mellan Region Värmland och Värmlands kommuner förbrukningsartiklar och förbruknings hjälpmedel

Final Audit Report

2025-07-02

Created:	2025-05-28
By:	Kreshnik Dautaj (kreshnik.dautaj@regionvarmland.se)
Status:	Signed
Transaction ID:	CBJCHBCAABAAc59TI8wM-MtSm_WLInLFAS7LmM6TJdJW

"Samverkansavtal gällande kostnadsfördelning mellan Region Värmland och Värmlands kommuner förbrukningsartiklar och förbrukningshjälpmedel" History

-  Document created by Kreshnik Dautaj (kreshnik.dautaj@regionvarmland.se)
2025-05-28 - 5:32:06 AM GMT
-  Document emailed to lars.christensen@regionvarmland.se for signature
2025-05-28 - 5:32:22 AM GMT
-  Document emailed to arvika.kommun@arvika.se for signature
2025-05-28 - 5:32:22 AM GMT
-  Document emailed to kommun@eda.se for signature
2025-05-28 - 5:32:22 AM GMT
-  Document emailed to kommun@forshaga.se for signature
2025-05-28 - 5:32:22 AM GMT
-  Document emailed to kommun@filipstad.se for signature
2025-05-28 - 5:32:22 AM GMT
-  Document emailed to kommunstyrelsen@grums.se for signature
2025-05-28 - 5:32:23 AM GMT
-  Document emailed to kommun@hammaro.se for signature
2025-05-28 - 5:32:23 AM GMT

-  Document emailed to kommun@hagfors.se for signature
2025-05-28 - 5:32:23 AM GMT
-  Document emailed to karlstadskommun@karlstad.se for signature
2025-05-28 - 5:32:23 AM GMT
-  Document emailed to kommun@kil.se for signature
2025-05-28 - 5:32:23 AM GMT
-  Document emailed to kommunen@kristinehamn.se for signature
2025-05-28 - 5:32:24 AM GMT
-  Document emailed to kommun@munkfors.se for signature
2025-05-28 - 5:32:24 AM GMT
-  Document emailed to storfors.kommun@storfors.se for signature
2025-05-28 - 5:32:24 AM GMT
-  Document emailed to kommun@sunne.se for signature
2025-05-28 - 5:32:24 AM GMT
-  Document emailed to kommun@saffle.se for signature
2025-05-28 - 5:32:24 AM GMT
-  Document emailed to torsby.kommun@torsby.se for signature
2025-05-28 - 5:32:25 AM GMT
-  Document emailed to kommun@arjang.se for signature
2025-05-28 - 5:32:25 AM GMT
-  Email viewed by storfors.kommun@storfors.se
2025-05-28 - 6:20:56 AM GMT
-  Document signing delegated to Johan Rosqvist (johan.rosqvist@storfors.se) by storfors.kommun@storfors.se
2025-05-28 - 6:22:39 AM GMT
-  Document emailed to Johan Rosqvist (johan.rosqvist@storfors.se) for signature
2025-05-28 - 6:22:39 AM GMT
-  Email viewed by torsby.kommun@torsby.se
2025-05-28 - 7:24:29 AM GMT
-  Email viewed by kommun@kil.se
2025-05-28 - 7:46:06 AM GMT
-  Document signing delegated to Ola Mossberg (ola.mossberg@kil.se) by kommun@kil.se
2025-05-28 - 7:48:28 AM GMT

 Document emailed to Ola Mossberg (ola.mossberg@kil.se) for signature

2025-05-28 - 7:48:28 AM GMT

 Email viewed by karlstadskommun@karlstad.se

2025-05-28 - 10:06:46 AM GMT

 Signer torsby.kommun@torsby.se entered name at signing as Lukas Löfstrand

2025-05-28 - 10:34:47 AM GMT

 Document e-signed by Lukas Löfstrand (torsby.kommun@torsby.se)

Signature Date: 2025-05-28 - 10:34:49 AM GMT - Time Source: server

 Email viewed by kommun@sunne.se

2025-05-28 - 12:11:51 PM GMT

 Signer kommun@sunne.se entered name at signing as Niklas Jensen

2025-05-28 - 12:13:38 PM GMT

 Document e-signed by Niklas Jensen (kommun@sunne.se)

Signature Date: 2025-05-28 - 12:13:40 PM GMT - Time Source: server

 Email viewed by Ola Mossberg (ola.mossberg@kil.se)

2025-05-28 - 1:52:53 PM GMT

 Email viewed by lars.christensen@regionvarmland.se

2025-05-29 - 5:55:43 AM GMT

 Signer lars.christensen@regionvarmland.se entered name at signing as Lars Christensen

2025-05-29 - 5:56:57 AM GMT

 Document e-signed by Lars Christensen (lars.christensen@regionvarmland.se)

Signature Date: 2025-05-29 - 5:56:59 AM GMT - Time Source: server

 Signer Ola Mossberg (ola.mossberg@kil.se) entered name at signing as Anna Nordling

2025-05-30 - 5:46:21 AM GMT

 Document e-signed by Anna Nordling (ola.mossberg@kil.se)

Signature Date: 2025-05-30 - 5:46:24 AM GMT - Time Source: server

 Email viewed by Johan Rosqvist (johan.rosqvist@storfors.se)

2025-05-30 - 7:37:46 AM GMT

 Document e-signed by Johan Rosqvist (johan.rosqvist@storfors.se)

Signature Date: 2025-05-30 - 7:39:31 AM GMT - Time Source: server

 Signer karlstadskommun@karlstad.se entered name at signing as Liridona Rama

2025-05-30 - 7:53:27 AM GMT

 Document e-signed by Liridona Rama (karlstadskommun@karlstad.se)

Signature Date: 2025-05-30 - 7:53:29 AM GMT - Time Source: server

 Email viewed by kommun@munkfors.se

2025-05-30 - 8:26:23 AM GMT

 Email viewed by kommun@saffle.se

2025-06-02 - 7:09:06 AM GMT

 Signer kommun@saffle.se entered name at signing as Agneta Andersson Pettersson

2025-06-02 - 7:11:42 AM GMT

 Document e-signed by Agneta Andersson Pettersson (kommun@saffle.se)

Signature Date: 2025-06-02 - 7:11:44 AM GMT - Time Source: server

 Email viewed by kommun@filipstad.se

2025-06-04 - 5:35:33 AM GMT

 Email viewed by kommun@munkfors.se

2025-06-04 - 11:48:52 AM GMT

 Signer kommun@munkfors.se entered name at signing as Gunnar Alphov

2025-06-04 - 11:50:50 AM GMT

 Document e-signed by Gunnar Alphov (kommun@munkfors.se)

Signature Date: 2025-06-04 - 11:50:52 AM GMT - Time Source: server

 Email viewed by kommun@hagfors.se

2025-06-04 - 12:17:45 PM GMT

 Signer kommun@hagfors.se entered name at signing as Maria Persson

2025-06-04 - 12:19:35 PM GMT

 Document e-signed by Maria Persson (kommun@hagfors.se)

Signature Date: 2025-06-04 - 12:19:37 PM GMT - Time Source: server

 Email viewed by kommunen@kristinehamn.se

2025-06-04 - 12:52:37 PM GMT

 Email viewed by kommun@eda.se

2025-06-04 - 1:13:51 PM GMT

 Signer kommun@eda.se entered name at signing as Louise Karlsson

2025-06-04 - 1:34:25 PM GMT

 Document e-signed by Louise Karlsson (kommun@eda.se)

Signature Date: 2025-06-04 - 1:34:27 PM GMT - Time Source: server

 Email viewed by kommun@hammaro.se

2025-06-04 - 2:55:20 PM GMT

 New document URL requested by kommun@hammaro.se

2025-06-04 - 2:55:25 PM GMT

 Email viewed by kommun@filipstad.se

2025-06-05 - 1:12:38 PM GMT

 Signer kommun@filipstad.se entered name at signing as Åsa Andersson

2025-06-05 - 1:14:02 PM GMT

 Document e-signed by Åsa Andersson (kommun@filipstad.se)

Signature Date: 2025-06-05 - 1:14:04 PM GMT - Time Source: server

 Signer kommunen@kristinehamn.se entered name at signing as Maria Malmsten

2025-06-09 - 8:56:44 AM GMT

 Document e-signed by Maria Malmsten (kommunen@kristinehamn.se)

Signature Date: 2025-06-09 - 8:56:46 AM GMT - Time Source: server

 Email viewed by arvika.kommun@arvika.se

2025-06-11 - 5:58:10 AM GMT

 Signer arvika.kommun@arvika.se entered name at signing as Cecilia Fenelius

2025-06-11 - 6:00:00 AM GMT

 Document e-signed by Cecilia Fenelius (arvika.kommun@arvika.se)

Signature Date: 2025-06-11 - 6:00:02 AM GMT - Time Source: server

 Email viewed by kommunstyrelsen@grums.se

2025-06-11 - 8:40:54 AM GMT

 Signer kommunstyrelsen@grums.se entered name at signing as Maria Jörnmyr

2025-06-16 - 8:47:43 AM GMT

 Document e-signed by Maria Jörnmyr (kommunstyrelsen@grums.se)

Signature Date: 2025-06-16 - 8:47:45 AM GMT - Time Source: server

 Kreshnik Dautaj (kreshnik.dautaj@regionvarmland.se) replaced signer kommun@hammaro.se with Ulrika Vitalis (ulrika.vitalis@hammaro.se)

2025-06-17 - 7:46:33 AM GMT

 Document emailed to Ulrika Vitalis (ulrika.vitalis@hammaro.se) for signature

2025-06-17 - 7:46:34 AM GMT

-  Email viewed by Ulrika Vitalis (ulrika.vitalis@hammaro.se)
2025-06-17 - 8:12:29 AM GMT
-  Document e-signed by Ulrika Vitalis (ulrika.vitalis@hammaro.se)
Signature Date: 2025-06-17 - 8:13:53 AM GMT - Time Source: server
-  New document URL requested by Maria Persson (kommun@hagfors.se)
2025-06-17 - 2:28:19 PM GMT
-  Kreshnik Dautaj (kreshnik.dautaj@regionvarmland.se) replaced signer kommun@arjang.se with Malin Eklund (malin.eklund@arjang.se)
2025-06-17 - 5:51:30 PM GMT
-  Document emailed to Malin Eklund (malin.eklund@arjang.se) for signature
2025-06-17 - 5:51:30 PM GMT
-  Email viewed by Malin Eklund (malin.eklund@arjang.se)
2025-06-17 - 7:05:00 PM GMT
-  Document e-signed by Malin Eklund (malin.eklund@arjang.se)
Signature Date: 2025-06-17 - 7:07:30 PM GMT - Time Source: server
-  Email viewed by kommun@forshaga.se
2025-07-02 - 9:20:22 AM GMT
-  Signer kommun@forshaga.se entered name at signing as Sara Josefsson
2025-07-02 - 9:25:11 AM GMT
-  Document e-signed by Sara Josefsson (kommun@forshaga.se)
Signature Date: 2025-07-02 - 9:25:13 AM GMT - Time Source: server
-  Agreement completed.
2025-07-02 - 9:25:13 AM GMT