

Dokumenttyp Rutin	Ansvarig verksamhet Region-IT	Version 5	Antal sidor 3
Dokumentägare Linda Eriksson Förvaltningsledare Patientjournal	Fastställare Madelene Johanson Objektägare patientjournal	Giltig fr.o.m. 2024-10-14	Giltig t.o.m. 2026-10-14

Registrering av vaccination i MittVaccin

Gäller för: Hälso- och sjukvård

Bakgrund

Verksamheter inom region Värmland, däribland vårdcentraler inom vårdvalet samt kommunal hälso- och sjukvård använder MittVaccin som journalsystem för registrering av vaccinationer.

Tillvägagångssätt

Vaccinationer dokumenteras i journalsystemet MittVaccin. Generellt gäller att dokumentation sker hos den vårdgivare där ordinerande vårdpersonal har sin anställning.

Ordination av vaccin kan ske i samband med vaccination eller i förväg. Ordination kan ske i förväg på annan enhet än där vaccinationen sker.

Hälsodeklaration ska dokumenteras i journalsystemet MittVaccin i direkt anslutning till varje besök.

Man kan enbart logga in i MittVaccin på den vårdgivare där man är anställd.

Tidbok, bokning och fakturering av vaccinationskostnader hanteras i MittVaccin endast för de verksamheter där vaccination är huvudverksamhet och som har infört det.

Kontroller

Kontrollera alltid

- Anteckningar
- Historik
- Hälsodeklaration
- Sammanhållen journalföring
- Om ordination redan finns

Det kan här finnas information som är väsentlig för ställningstagande till vaccination.

Registrera hälsodeklaration

Hälsodeklaration ska registreras i samband med vaccination.

Personer med skyddad identitet

Personer med sekretessmarkering hos Skatteverket kan hanteras i MittVaccin.

Fakturering av uteblivet besök

Om en patient bokat ett besök men uteblir, blir patienten fakturerad för ett uteblivet besök.

Fakturering vid sent avbokat besök

Om en patient avbokar sitt besök mindre än 24 timmar innan det bokade besöket ska äga rum kommer patienten att faktureras för ett sent avbokat besök. Detta görs genom att starta vaccinationen och genomföra endast artikelköp (Sent avbokat besök vaccination) – kan användas i kombination med kampanj om det rör sig om barn- eller ungdomar.

Hantering av avgiftsfria vaccinationer

Vissa vaccin ska ges avgiftsfritt till specifika grupper av invånare. Dessa grupper kallas för kampanjer och kan väljas under vaccinationsflödet för att vaccinet ska bli avgiftsfritt.

Kontroll av faktureringsflöde

Mottagningar kan i efterhand kontrollera att betalningar som ska faktureras är korrekta och vid behov justera.

Övrig journaldokumentation

Journalanteckningar i MittVaccin

Journalanteckningar som rör vaccinationer nås via knappen *Anteckningar*.

Läkare som gör bedömningar inför vaccination skriver anteckningar här. Även kommentarer visas här.

Inför vaccination ska vaccinerande sjuksköterska alltid kontrollera om det finns information under *Anteckningar*.

Dokumentation i Cosmic

Om det framkommer uppgift om överkänslighet eller annan information som kan kräva uppmärksamhet utanför vaccinationsenheten ska denna information även dokumenteras i journalsystemet Cosmic, i journalanteckning och i uppmärksamhetssignalen (UMS).

Tidbok och fakturering i MittVaccin

Endast relevant för de verksamheter som har valt att använda tidbokfunktionen i MittVaccin.

Bokning

Tider kan bokas av invånaren via online-bokningen som nås via 1177 eller MittVaccins Invånartjänst (mittvaccin.se) eller av användaren inloggad i MittVaccin.

Fakturering av vaccination

Enligt regionbeslut används endast faktura som betalningssystem i MittVaccin. Eventuella kontantbetalningar hanteras utanför MittVaccin.

Fakturering av vaccinationskostnader ingår i det vanliga vaccinationsflödet. Priser på vaccin sätts på vaccinprodukten på vårdgivarnivå av förvaltningen. Kostnaden för ett vaccin är synlig för alla mottagningar där vaccinationer registreras, men resulterar endast i fakturering när betallösningen konfigurerats.

Bra att veta

Se även Introduktion & Användarmanual på leverantörens webbsida: [Cambio MittVaccin Journal - dokumentation](#)

Dokumentet är utarbetat av: Linda Eriksson Isolde von Wachenfeldt